

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**возмездного оказания услуг**

г. Москва

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_ года

Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы "Государственный дворцово-парковый музей-заповедник "Останкино и Кусково", именуемое в дальнейшем "Музей-заповедник", в лице директора Авдонина Сергея Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны и

(ФИО, вступающего в брак),

именуемый в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, а совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему Договору Заказчик поручает, а Музей-заповедник обязуется оказать Заказчику услуги по организации и проведению процедуры государственной регистрации брака в торжественной обстановке, далее по тексту "Мероприятие", "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 202\_ года в период с "\_\_\_" по "\_\_\_" в Музее-заповеднике на территории "Усадьба Кусково". Место проведения -

1.2. Договор заключается при условии, что Заказчиком подано заявление о заключении брака во Дворец бракосочетания № 3 Управления ЗАГС Москвы.

1.3. Заявление о заключении брака подается в порядке, установленном Семейным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 15.11.1997 № 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния", путем обращения в орган ЗАГС, указанный в п.1.2 настоящего Договора.

1.4. Настоящий Договор заключен на основании и в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 9 октября 2006 года № 2036-РП "Об организации заключения брака в торжественной обстановке".

1.5. В соответствии с пожеланиями Заказчика Музеем-заповедником и его партнерами, далее по тексту "Партнеры", осуществляющими свою деятельность на территории Музея-заповедника на основании Агентских договоров с Музеем-заповедником, за отдельную плату, предоставляются дополнительные услуги согласно Прейскуранту Музея-заповедника и Прейскуранту Партнеров, далее по тексту "Дополнительные услуги".

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**2.1. Заказчик имеет право:**

2.1.1. на использование места проведения Мероприятия, определенного пунктом 1.1. настоящего договора, только для целей, предусмотренных настоящим Договором;

2.1.2. на сопровождение иными лицами во время проведения Мероприятия. Количество лиц, сопровождающих Заказчика, далее по тексту "Участники Мероприятия", определяется самим Заказчиком, но общее количество участников Мероприятия (с учетом лиц, вступающих в брак, а так же сопровождающих фото и видео операторов) не должно превышать 30 (Тридцать) человек.

2.1.3. на обращение о переносе даты Мероприятия и Дополнительных услуг, предоставляемых Музеем-заповедником, по письменному заявлению Заказчика, поданному на имя директора Музея-заповедника с указанием причины переноса, не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней до даты оказания соответствующих услуг. Перенос даты оказания Дополнительных услуг, оказываемых Партнерами осуществляется в соответствии с условиями, указанными в соответствующих договорах. В этом случае новая дата Мероприятия и Дополнительных услуг назначается с учетом возможностей Музея-заповедника и его Партнеров с соблюдением условий, указанных в п.1 ст.11 Семейного кодекса Российской Федерации.

2.1.4. Заказчик вправе отказаться от оплаченных услуг, либо их части. Отмена Мероприятия, всех Дополнительных услуг, либо их части и возврат денежных средств производится на основании письменного заявления Заказчика с указанием причины отмены Мероприятия и Дополнительных услуг, количества приобретенных входных билетов и номера экскурсионной путевки не позднее 14 календарных дней до даты оказания соответствующих услуг, определенных пунктами 1.1. настоящего Договора. Возврат денежных средств производится в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", а также постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1491 "Об утверждении Правил и условий

возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа посетителя от их посещения"

## **2.2. Заказчик обязан:**

2.2.1. обеспечить чистоту и порядок в помещениях и на территории Музея-заповедника, а также сохранность музейных ценностей, иного инвентаря и оборудования;

2.2.2. оплатить заказанные услуги в порядке, определенном настоящим Договором;

2.2.3. в день оказания услуг предоставить настоящий Договор, квитанцию и/или чек об оплате настоящего Договора и Дополнительных услуг (при условии предоставления и оплаты дополнительных услуг) представителю Музея-заповедника;

2.2.4. обеспечить выполнение участниками Мероприятия указаний сотрудников Музея-заповедника, осуществляющих обслуживание участников Мероприятия;

2.2.5. обеспечить прибытие участников Мероприятия к месту проведения церемонии регистрации брака не позднее времени, указанного в пункте 1.1 настоящего Договора.

2.2.6. обеспечить соблюдение техники безопасности в помещениях и на территории Музея-заповедника (Запрещается: распивать спиртные напитки, мусорить, использовать пиротехнику, курить. Обеспечить прохождение через специальные технические устройства (металлоискатели и др.) участников Мероприятия).

2.2.7. обеспечить соблюдение всеми участниками Мероприятия режима доступа на территорию Музея-заповедника и правил пользования помещениями и территориями, установленными Музеем-заповедником.

2.2.8. Соблюдать правила Музея-заповедника, согласно которым в п 3.5. Запрещается Использовать средства звукоусиления (кроме слуховых аппаратов) и прослушивать аудиозаписи или аудиотрансляции без наушников, не разрешать клиентам прослушивание аудио на церемонии брака.

2.2.9. освободить место проведения Мероприятия " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ до \_\_\_\_\_.

## **2.3. Музей имеет право:**

2.3.1. запретить использование Заказчиком место проведения Мероприятия для целей, не предусмотренных настоящим Договором.

2.3.2. отменить проведение Мероприятия и оказание Дополнительных услуг, или сократить их продолжительность соразмерно времени опоздания их участников к началу оказания услуг, в зависимости от времени их опоздания. При этом оплаченные за эти услуги денежные средства Заказчику не возвращаются.

2.3.3. не проводить досрочное обслуживание участников Мероприятия и Дополнительных услуг в случае их прибытия ранее времени, указанного в Приложении к Договору.

2.3.4. не отменять Мероприятие в случае плохой погоды.

## **2.4. Музей обязан:**

2.4.1. оказывать Заказчику услуги надлежащего качества, в соответствии с согласованной заявкой Заказчика и на условиях настоящего Договора;

2.4.2. предоставить Место проведения Мероприятия в надлежащем состоянии, обеспечивающее качественное предоставление услуг;

2.4.3. выделить сопровождающее лицо из числа сотрудников Музея-заповедника на время, указанное в пункте 1.1 настоящего договора;

2.4.4. обеспечить необходимые меры безопасности при проведении Мероприятия.

## **3. ОБЩАЯ СТОИМОСТЬ ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость услуг по настоящему Договору на основании Прейскуранта цен Музея-заповедника составляет: 15 000 (пятнадцать тысяч) руб. 00 коп., в т.ч. НДС (20%) 2500 руб.

3.2. Оплата стоимости услуг производится Заказчиком путем внесения в кассу Музея-заповедника денежных средств в качестве 100% авансового платежа или на л/счет Музея-заповедника не позднее, чем за 14 календарных дней до даты проведения мероприятия.

3.3. В случае непоступления денежных средств по данному договору в указанные сроки, Договор считается незаключенным.

3.4. Заказ и оплата Дополнительных услуг, оказываемых Музеем-заповедником, осуществляется после заключения настоящего Договора путем внесения в кассу Музея-заповедника денежных

средств в качестве 100% авансового платежа или на л/счет Музея-заповедника не позднее, чем за 14 календарных дней до даты оказания соответствующих Дополнительных услуг.

3.5. Заказ и оплата Дополнительных услуг, оказываемых Партнерами, осуществляется после заключения настоящего Договора, в соответствии с условиями, указанными в договорах с Партнерами.

#### **4. ИНЫЕ УСЛОВИЯ**

4.1. Заказчик не вправе передавать права на получение услуг, оказываемых Музеем-заповедником по настоящему Договору третьим лицам.

4.2. Музей-заповедник не несет ответственности за имущество Заказчика и сопровождающих его лиц.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.

5.2. Музей-заповедник несет ответственность за возможные нарушения обязательств по Договору лишь при наличии в этом его прямой и непосредственной вины.

5.3. В случае нарушения сохранности обстановки и декора помещений Музея-заповедника, а также парковой структуры, зеленых насаждений или элементов садово-паркового ландшафта по вине Заказчика последний обязуется возместить Музею-заповеднику расходы на реставрацию в размере реального ущерба, причиненного по вине Заказчика, согласно смете реставрационной организации, согласованной Музеем-заповедником и Заказчиком совместно с реставрационной организацией. Объем и причина нарушения сохранности, а также объем реставрационных работ определяется Реставрационным советом Музея-заповедника. Срок оплаты – 5 банковских дней со дня выставления счета.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности по настоящему договору, если докажут, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, наличие транспортных пробок на дорогах города Москвы и Московской области.

#### **6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, подтвержденных в установленном законодательством порядке, которые возникли после заключения Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

6.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение Договора в срок.

#### **7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до его полного выполнения сторонами своих обязательств.

7.2. Прекращение действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны Договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

7.4. Стороны обязаны в письменной форме уведомлять друг друга об изменении своих адресов и контактной информации. Уведомление об изменении своего адреса и контактной информации направляется на электронную почту и является действительным только в том случае, если на нем стоит подпись и ФИО Заказчика или уполномоченного представителя с приложением подтверждения полномочий.

7.5. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу – по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.6. Все споры и разногласия по настоящему договору разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.7. Музей-заповедник не несет ответственности в случае отмены проведения Мероприятия и Дополнительных услуг в результате возникновения форс-мажорных, а также следующих обстоятельств: пожара, аварий в системе инженерной инфраструктуры Музея-заповедника, экстренного его закрытия в связи с непредвиденными обстоятельствами (в том числе перенос праздничных дней, проведение общерегиональных и общегосударственных мероприятий, сообщения об актах терроризма и т.д.), и иных событий, при которых невозможно обеспечить безопасность участников Мероприятия и/или необходимые условия для его проведения. Музей-заповедник вправе в экстремальных случаях приостановить проведение Мероприятия и Дополнительных услуг на срок, минимально необходимый для устранения возможных препятствий в соответствии с требованиями уполномоченных органов. В случае невозможности проведения мероприятия не по вине Заказчика в срок, указанный в настоящем договоре Музей-заповедник обязуется вернуть 100% стоимости услуг согласно Договору.

## 8. АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### Музей-заповедник

**Государственное бюджетное  
учреждение культуры города Москвы  
"Государственный дворцово-парковый  
музей – заповедник "Останкино и  
Кусково" (ГМЗ "Останкино и  
Кусково")**

111402, г. Москва, ул.Юности, д. 2

ИНН 7720059307 / КПП 772001001

Банковские реквизиты:

Получатель платежа: Департамент  
финансов города Москвы (ГМЗ  
"Останкино и Кусково" л/сч  
2605641000451173)

Р/сч 03224643450000007300

ЕКС 40102810545370000003

БИК 004525988; ГУ Банка России по  
ЦФО//УФК по г. Москве г. Москва;

КБК 0560000000131131022

Телефон: (495) 370-01-50

E-mail: [museum\\_Kuskovo@mail.ru](mailto:museum_Kuskovo@mail.ru)

### Заказчик

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Директор

\_\_\_\_\_/ Авдонин С.В. /

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_\_ года



## Торжественная церемония бракосочетания в усадьбе Кусково

### Дополнительные услуги

Ваш персональный менеджер  
Пчелинцева Оксана Владимировна  
+7 925 992 27 47

Сделайте ваше мероприятие уникальным и неповторимым, таким, каким видите его именно Вы. Предлагаем дополнительные услуги по проведению свадебного торжества на территории усадьбы от наших партнеров:

#### Наименование услуг

Стоимость  
услуг (руб.)

#### Программы свадебной церемонии

##### Свадебная программа: "Итальянская свадьба"

20 000

Место проведения: **Итальянский Домик**

Музыкальное оформление регистрации; Классическое скрипичное трио; Возможность выбрать музыкальный репертуар из предложенных вариантов; Распорядитель; Папка для свидетельства о браке; Книга пожеланий; Подставка для колец.

Продолжительность: **45 мин.**

##### Свадебная программа: "Под небом Италии"

40 000

Место проведения: **Итальянский домик** (сверка документов),  
**садик Итальянского Домика** (церемония)

- Арка декорированная бело-зеленая; 25 стульев белых; 2 столика белых; Звукоусиление, фоновая музыка для церемонии и микрофон; Регистратор; Папка для свидетельства о браке; Книга пожеланий.

Продолжительность: **45 мин.**

##### Свадебная программа: "Европейская свадьба"

55 000

Место проведения: **Итальянский домик** (сверка документов),  
**садик Итальянского Домика** (церемония)

Музыкальное оформление регистрации; Классическое скрипичное трио; Возможность выбрать музыкальный репертуар из предложенных вариантов; Папка для свидетельства о браке; Книга пожеланий; Подставка для колец; Арка декорированная бело-зеленая; 25 стульев; 2 столика; Звукоусиление и микрофон; Регистратор.

Продолжительность: **45 мин.**

##### Свадебная программа: "Историческая свадьба"

24 500

Место проведения: **Большая Каменная Оранжерея**

Музыкальное оформление регистрации; Классическое скрипичное трио; Возможность выбрать музыкальный репертуар из предложенных вариантов; Декоративные элементы в виде слов и фраз для фотосессий; Распорядитель; Папка для свидетельства о браке; Книга пожеланий; Подставка для колец; 30 стульев; Дорожка.

Продолжительность: **45 мин.**

##### Свадебная программа: "Дворцовые виды в Кусково"

55 000

Место проведения: **Большая Каменная оранжерея** (сверка документов),  
**партер рядом с Большой Каменной Оранжереей** (церемония)

Арка декорированная бело-зеленая; 25 стульев белых; 2 столика белых; Звукоусиление (фоновая музыка для церемонии и микрофон); Регистратор; Папка для свидетельства о браке; Книга пожеланий; Две цветочных композиции у арки.

Продолжительность: **45 мин.**



## Торжественная церемония бракосочетания в усадьбе Кусково

### Дополнительные услуги

Ваш персональный менеджер  
Пчелинцева Оксана Владимировна  
+7 925 992 27 47

#### Наименование услуг

Стоимость  
услуг (руб.)

<b>Свадебная программа: "Свадьба в партере"</b>	<b>70 000</b>
Место проведения: <b>Большая Каменная оранжерея</b> (сверка документов), <b>партер рядом с Большой Каменной Оранжереей</b> (церемония)	
Музыкальное оформление регистрации; Классическое скрипичное трио; - Возможность выбрать музыкальный репертуар из предложенных вариантов; Декоративные элементы в виде слов и фраз для фотосессий; Папка для свидетельства о браке; Книга пожеланий; Подставка для колец; Арка декорированная бело-зеленая; 25 стульев белых; 2 столика белых; Звукоусиление и микрофон; Регистратор; Две цветочных композиции у арки. Продолжительность: <b>45 мин.</b>	

#### Свадебные атрибуты

Лепестки роз (объем – 3 литра; выносятся в красивой корзине) и их уборка	3 500
Дорожка белая (или другого цвета на выбор): длина – 10 м, ширина – 2 м	12 000
Запуск пары голубей	2 500

#### Фуршет

Аренда стола (размер 180x70), 24 бокалов, скатерти. Продолжительность: <b>20-30 мин.</b>	10 000
Горка шампанского: 36 бокалов, стол, скатерть шоу холодного дыма, бармен. Продолжительность: <b>30-40 мин.</b>	15 000
Горка шампанского: 54 бокала, стол, скатерть шоу холодного дыма, бармен. Продолжительность: <b>30-40 мин.</b>	20 000
Горка шампанского: 36 бокалов, стол, скатерть, бармен, шоу холодного дыма, арка бело-зеленая. Продолжительность: <b>30-40 мин.</b>	22 000
Аренда фуршетной зоны. Ромб размер 2 м на 2 м, 24 бокала	10 000
Аренда бокала 1 шт., стекло	100
Фуршет сэты канапе и пр.	от 10 000

#### Фото-видеосъемка

Фотосъемка постановочная и репортажная, мин. - 2 часа	6 000/час
Видеосъемка церемонии (1 час), монтаж (последовательный видеоряд), ролик продолжительность 12-15 мин	10 000
Фотосъемка 2 часа и видеосъемка 2 часа, обработка, монтаж (церемония и прогулка)	25 000
Видеосъемка церемонии 1 час и 1 час прогулки, монтаж клиповый, ролик продолжительность 12-15 ми	15 000

#### Администрирование. Постановочная регистрация брака

Регистратор для постановочной регистрации брака	15 000
Диджей для регистрации	10 000
Администратор на мероприятие (встреча гостей, организация работы подрядчиков)	15 000
Колонка, микрофон, флешка (работает от аккумулятора) на 2 часа	7 000
Предоставление каркасно-тентовых конструкций	от 20 000
Аренда шатров на мероприятия, контактный телефон +7 926 233 03 99	на основании индивидуального расчета



## Торжественная церемония бракосочетания в усадьбе Кусково

### Дополнительные услуги

Ваш персональный менеджер  
Пчелинцева Оксана Владимировна  
+7 925 992 27 47

#### Наименование услуг

#### Стоимость услуг (руб.)

Прогулки в конных экипажах, контактный телефон +7 909 661 43 85

25 000 в час

#### **Культурно-развлекательная программа**

Мастер-классы для гостей, контактный телефон +7 929 616 71 82

на основании  
индивидуального  
расчета

Экскурсии для гостей свадьбы (от 20 чел.), контактный телефон +7 495 375 31 31

от 8 000

Игра в петанк (1 дорожка с инструктором до 6 участников) +7 985 543 30 07

5 000